Отдел образования Администрации Цимлянского района

**ПРИКАЗ**

от 24.02.2025 г. № 69

|  |
| --- |
| О подготовке и организации отдыха детей в каникулярное летнее время в 2025 году в образовательных организациях |

# В соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области от 05.04.2021 № 274 «Об уполномоченных органах исполнительной власти Ростовской области в сфере организации и оздоровления детей», от 19.12.2024 №122 «О квоте для детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области», протокола заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области от 28.11.2024 № 6, в целях эффективной организации оздоровительной кампании, создания условий для полноценного отдыха, творческого развития и занятости несовершеннолетних общеобразовательных организаций Цимлянского района, а также в целях профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в каникулярный период

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить комплексный план мероприятий по организации и проведению отдыха детей в период каникулярного летнего времени в 2025 году (приложение № 1).
2. Заместителю заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района Т.И. Мололкина:

2.1. Оказать методическую помощь руководителям общеобразовательных организаций и педагогическим работникам в организации воспитательной работы в период отдыха детей в каникулярное летнее время, обеспечить необходимой документацией.

2.2. Взять под личный контроль организацию летней занятости опекаемых детей, детей-сирот, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей из семей «группы риска», детей, состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

2.3. Принять соответствующие правовые акты по организации отдыха детей в период каникулярного летнего времени в 2025 году.

2.4. Осуществлять мониторинг за организацией отдыха и занятости детей в общеобразовательных учреждениях Цимлянского района.

2.5. Отражать на сайте отдела образования Администрации Цимлянского района информацию работу по подготовке и прохождению летней кампании в образовательных организациях Цимлянского района в 2025 году.

2.6.Организовать:

- проведение семинара для начальников лагерей дневного пребывания детей на базе образовательной организации в срок до 15 апреля 2025 года;

- объезд лагерей с дневным пребыванием детей с целью мониторинга организации летней кампании в 2025 году в период смены.

2.7. Обеспечить:

- организационно-методическое сопровождение работы лагерей с дневным пребыванием;

- предоставление информационно-аналитической справки по результатам мониторинга в разрезе всех лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Цимлянского района заведующему отделом образования.

3. Руководителям образовательных организаций Цимлянского района:

3.1. Разработать и утвердить:

3.1.1. локальный акт «Положение о лагере, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время дневным пребыванием»;

3.1.2. комплексный план мероприятий по подготовке лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Цимлянского района на 2025 год;

3.1.3. воспитательные планы мероприятий по оздоровлению детей в 2025 году, включив мероприятия спортивно-оздоровительной, профилактической и патриотической направленности;

3.1.4. план мероприятий досуговой деятельности в период летних каникул, для детей, не посещающих лагеря отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений, в том числе в формате онлайн-мероприятий, с учетом мероприятий **первичных отделений Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»,**  «Билет в будущее», Всероссийского военно-патриотического движения «Юнармия» и др.

3.2. Использовать тематику 2025 года: 2025 год - Год защитника Отечества и 2025 год - Год детского отдыха в системе образования.

3.3. Активизировать работу в рамках летней кампании 2025 года по организации отдыха детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий по адаптированным образовательным программам.

3.3.1. В соответствии с п.1 постановления Правительства Ростовской области от 19.12.2024 №122, п. 3 приложения к постановлению включать в списки детей лагеря отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений детей с ОВЗ и инвалидностью в размере 3% мест от установленной квоты.

3.4. Cоздать условия для творческого развития личности ребёнка в каникулярное время.

3.5. Организовать отдых детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей из семей «группы-риска», детей, состоящих на профилактических учётах и детей участников специальной военной операции.

3.6. Продолжить работу по организации отдыха и других форм полезной занятости подростков «группы риска» на протяжении всего каникулярного периода. Разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время детей «группы риска», в том числе используя ресурсы дополнительного образования, культуры и спорта.

3.7. Организовать в период летних каникул содержательный досуг несовершеннолетних, не принимающих участие в работе лагерей, в том числе в формате онлайн-мероприятий, с учетом всех возрастных категорий детей, обеспечив максимальный охват обучающихся.

3.8. Назначить ответственных за организацию летней кампании 2025 года.

3.9. Обеспечить:

- выполнение мероприятий при подготовке к открытию лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций согласно дислокации (приложение № 2);

3.9.1. исполнение в полном объеме предписаний надзорных органов;

3.9.2.пролонгирование (или заключение нового) Договора безвозмездного оказания медицинских услуг с ГБУ РО «ЦРБ» в Цимлянском районе;

3.9.3. заключение договоров с родителями (законными представителями) об организации отдыха несовершеннолетних в лагерях отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений детей;

3.9.4. оформление раздела «Лето-2025» на официальном сайте общеобразовательной организации и своевременное размещение нормативной документации, информации о мероприятиях, проводимых в пришкольных лагерях;

3.9.5. предварительные медицинские осмотры персонала лагерей дневного пребывания детей;

3.9.6. 100% страхование жизни детей от несчастных случаев;

3.9.7. наличие у всех сотрудников лагерей отдыха дневного пребывания детей документов об образовании, квалификации, справки об отсутствии (наличии) судимости;

3.9.8 наличие заявлений от одного из родителей (законного представителя) о зачислении в лагерь дневного пребывания детей с резолюцией руководителя;

3.9.9. питание в лагерях отдыха с дневным пребыванием в соответствии с гигиеническими требованиями;

3.9.10. в соответствии с п.3.12.1 Санитарных норм и правил СП 2.4.3648-20 до **15.04.2025** информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в Цимлянском, Волгодонском, Семикаракорском, Константиновском Мартыновском районах о сроках, режиме работы, количестве воспитанников в лагере отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательной организации.

3.10. Организовать работу лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательной организации в период летних каникул **с 02.06.2025** в течение **18 дней** (продолжительность одной смены) с организацией двухразового питания из расчета стоимости набора продуктов питания **262,71 руб.** в день на одного ребенка (без учета торговой наценки и транспортных услуг).

3.11. Предоставить в отдел образования, заместителю заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района (Мололкиной Т.И.) следующие документы:

3.11.1. **до 01.04.2025** года:

- комплексный план мероприятий по подготовке лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Цимлянского района на 2025год.

- план воспитательных мероприятий по летнему отдыху детей в 2025 году с учетом тематики: 2025год – Год защитника Отечества и 2025 год - Год детского отдыха в системе образования;

- график работы лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации;

- приказ образовательной организации о кадровом потенциале лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации (о назначении начальника лагеря, педагогических работников, осуществляющих деятельность в лагере);

- приказ образовательной организации об открытии лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организаций;

- до 20.04.2025 список воспитанников лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организаций в 2025 году и кадровый состав , согласно пунктам приложения 3.

3.11.2.  **до 20.05.2025**

-информацию о страховании детей, зачисленных в лагерь отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательного учреждения по форме (приложение 4);

3.11.3. **до 26.05.2025** копию заключения территориального отдела Роспотребнадзора.

3.12. Работу лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций осуществлять при соблюдении всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

3.13. Принять меры по обеспечению безопасности обучающихся и персонала в здании и на территории организации:

- усилить пропускной режим в учреждениях образования, оперативно информировать правоохранительные органы о прибывших на объекты подозрительных лицах;

- обеспечить закрытие и опечатывание всех бытовых, чердачных, подвальных и иных подсобных помещений;

- особое внимание обращать на бесхозный автотранспорт, припаркованный в непосредственной близости к образовательным учреждениям, в случае необходимости незамедлительно уведомить органы внутренних дел с целью его проверки и принудительной эвакуации;

- с привлечением сотрудников заинтересованных ведомств проводить дополнительные занятия с учащимися и педагогами по действиям при угрозе возникновения террористических актов и чрезвычайных ситуаций; - обеспечить соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период, во время проведения спортивных и др. мероприятий.

3.14. Создать условия для безопасности детей в период летней оздоровительной кампании 2025 года:

- разработать инструкции по технике безопасности;

- вести «Журналы инструктажей»;

- издавать приказы об ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий и организации спортивных мероприятий;

- оформить уголки по технике безопасности, в которых отразить правила поведения в лагере, по пути в лагерь и обратно, во время нахождения дома и на улице;

- для младших школьников оформить схемы безопасного маршрута в лагерь и из лагеря домой; - провести беседы «Безопасное лето», «Правила поведения на воде», «Внимание – дорога», «Стоп - москитная сетка!» и т.д. и рассмотреть вопросы о поведении школьников во время летних каникул: дома, в общественных местах, на водоемах, в лесу, на улицах и дорогах, в транспорте, а также возможные травмы и оказание первой медицинской помощи с привлечением специалистов МЧС, МВД, ГИБДД;

- провести инструктажи с родителями обучающихся об ответственности за безопасное поведение детей в период проведения летней кампании 2025 года, не допускать оставление без присмотра несовершеннолетних (родительские собрания, sms-оповещение, размещение информации на информационных стендах и т.п.).

3.15. Организовать усиленный контроль в период работы лагеря отдыха за обеспечением противопожарной безопасности.

3.16. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей.

4. Признать приказ отдела образования Администрации Цимлянского района от 04.03.2024 № 98 «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2024 году в образовательных организациях» утратившим силу.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района Мололкину Т.И.

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий отделом образования Администрации Цимлянского района | В.Г.Горшкова |

Приказ подготовлен заместителем заведующего

отдела образования Мололкиной Т.И.

Приложение № 1

к приказу отдела образования

Администрации Цимлянского района

от 24.02.2025 г. № 69

**Комплексный план мероприятий по организации и проведению отдыха детей в период**

**каникулярного летнего времени в 2025 году**

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-управленческая деятельность.** | | | | |
| 1.1. | Совещание директоров и заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций «Проведение летней кампании в 2025 году - цели, задачи, перспективы». | до 30 апреля | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 1.2. | Классные родительские собрания в 1-8, 10-х классах «Оздоровление детей в загородных лагерях и санаториях ». | март-май | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 1.3. | Классные родительские собрания в 1-8,10 классах «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период». | март - май | Заместители директора по воспитательной работе |
| 1.4. | Семинар для начальников школьных лагерей по теме: «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующих деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период». | до 15 апреля | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 1.5. | Размещение комплексного плана подготовки к летнему сезону 2025 года на информационном стенде и на сайте образовательной организации в сети «Интернет» | до 01 апреля | Заместители директора по воспитательной работе |
| 1.6. | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая. | март -апрель | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 1.8. | Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в пришкольном лагере. Формирование списочного состава пришкольных лагерей. | до 15апреля | Заместители директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 1.9. | Проведение инструктажей с родителями (законными представителями) за безопасное поведение детей в период проведения летней кампании 2025 года, о недопущении оставлять без присмотра несовершеннолетних  (родительские собрания,sms-оповещение, на информационных стендах, раздача памяток и т.п.). | до 17 мая | Заместители директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 1.10. | Анализ проведения летней кампании 2025года. | Июнь- сентябрь | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 1. **Организация деятельности пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.** | | | | |
| 2.1. | Обеспечить проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха детей требованиям санитарного законодательства. | с 01 апреля | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.2. | Заключение договоров и проведение акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций. | апрель - май | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.3. | Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей. | по графику | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.4. | Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников пришкольных лагерей отдыха ) | май | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.5. | Взаимодействие с поставщиками питания по организации питания в пришкольных лагерях | март-июнь | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.6. | Сбор оперативной информации и анализ готовности материально-технической базы учреждений к летнему сезону. | апрель-май | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 2.7. | Предоставление заместителю заведующего отделом образования пакета Мололкиной Т.И. документов на открытие школьного лагеря с дневным пребыванием детей:  - план воспитательных мероприятий по отдыху детей в 2025 году;  - график работы лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации;  - приказ образовательной организации о кадровом составе лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации;  - приказ образовательной организации об открытии лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организаций;  - список воспитанников лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организаций в 2025году;  -------------------------------------------------------------------  - заключение территориального отдела Роспотребнадзора. | В указанные в приказе сроки  ----------------До 26 мая | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.8. | Проверка деятельности школьных лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций. | в период смены | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 2.9. | Предоставление отчета по страхованию жизни и здоровья детей на период летней оздоровительной кампании, направляющихся на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря. | до 25 мая | Заместители директора по воспитательной работе |
| 2.12. | Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период. | июнь, июль, август | Заместители директора по воспитательной работе |
| 2.13. | Обеспечить 100% охват организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе, с учетом возможностей семейного отдыха и туризма. | июнь, июль, август | Заместители директора по воспитательной работе |

Приложение № 2

к приказу отдела образования

Администрации Цимлянского района

от 24.02.2025 г. № 69

**Дислокация лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций**

**Цимлянского района в период летних каникул 2025 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование учреждения | Кол-во детей | Адрес, телефон учреждения |
| 1 | МБОУ лицей № 1 г. Цимлянска | 80 | Ростовская область, Цимлянский район, г. Цимлянск, ул. Гришина 2, т. 5-13-75 |
| 2 | МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска | 80 | Ростовская область, Цимлянский район,  г. Цимлянск, ул. Ленина 44, т. 2-48-93 |
| 3 | МБОУ СОШ № 3 г. Цимлянска | 80 | Ростовская область, Цимлянский район, г.Цимлянск, ул.Свердлова 112, т. 5-00-32 |
| 4 | МБОУ Красноярская СОШ | 92 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Красноярская, ул. Победы, 93, т.5 -82 -25 |
| 5 | МБОУ Камышевская СОШ | 46 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Камышевская, ул. Победы, 18, т.47-8-03 |
| 6 | МБОУ Калининская СОШ | 40 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Калининская, ул. Центральная, 66, т. 46-3-74 |
| 7 | МБОУ Лозновская СОШ | 92 | Ростовская область, Цимлянский район,  х. Лозной, ул.Аббясева, 92, т.43-4-76 |
| 8 | МБОУ Маркинская СОШ | 46 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Маркинская, 40 лет Победы, 6, т. 42-2-92 |
| 9 | МБОУ Новоцимлянская СОШ | 46 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Новоцимлянская, ул. Мира. 46, т. 45-5-40 |
| 10 | МБОУ Саркеловская СОШ | 69 | Ростовская область, Цимлянский район,  пос. Саркел, ул. Винзаводская, 2, т. 43-6-82 |
| 11 | МБОУ Антоновская ООШ | 23 | Ростовская область, Цимлянский район,  х. Антонов, ул. Центральная, 18, т. 48-6-24 |
| 12 | МБОУ Дубравненская ООШ | 46 | Ростовская область, Цимлянский район,  пос.Дубравный, ул. Дальняя,2 |
| 13 | МБОУ Лозновская ООШ | 23 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Лозновская, пер. Школьный, 6, т. 47-7-52 |
| 14 | МБОУ Хорошевская ООШ | 23 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Хорошевская, пер. Школьный, 1, т. 2-72-24 |
|  |  | **786** |  |

Приложение № 3

к приказу отдела образования

Администрации Цимлянского района

от 24.02.2025 г. № 69

Список воспитанников, зачисленных в лагерь отдыха с дневным пребыванием детей

на базе МБОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование лагеря общеобразоввательная организация

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер п/п | Ф.И.О. ребенка полностью | Дата рождения  (число, месяц, год) | Адрес полностью | Данные родителей (мать, отец) | Категория  воспитанника |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

приложение 3/1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории детей | Всего детей, зачисленных в пришкольный лагерь | Прим. |
|  | Дети, находящиеся под опекой (попечительством) граждан |  |  |
|  | Дети-сироты |  |  |
|  | Дети-инвалиды |  |  |
|  | Дети с ОВЗ |  |  |
|  | Дети с ОВЗ и инвалидностью |  |  |
|  | Дети из многодетных семей |  |  |
|  | Дети из неполных семей |  |  |
|  | Дети из малообеспеченных семей |  |  |
|  | Дети участников СВО |  |  |
|  | Дети из семей СОП |  |  |

Приложение 3/2

Кадровый состав

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник лагеря | ФИО. телефон |  |
| Воспитатели | количество |  |
| Вожатые | количество |  |
| Учитель физ.воспитания | количество |  |
| Социальный педагог | количество |  |
| Психолог | количество |  |
| Работники пищеблока | количество | Указать № и дату договора с ИП |
| Медработник | количество | Указать № и дату договора |
| Другие категории задействованные в ЛОК (указать) | Указать категории |  |

Приложение № 4

к приказу отдела образования

Администрации Цимлянского района

от 24.02.2025 г. № 69

Информация о страховании детей, зачисленных в лагерь отдыха с дневным пребыванием детей на базе МБОУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Количество детей в лагере | Количество застрахованных детей в лагере | Наименование страховой кампании | Форма страхования |
|  |  |  |  |  |