Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Саркеловская средняя общеобразовательная школа

**ПРИКАЗ**

от 20.02.2024 № 20-о

|  |
| --- |
| Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в марте-мае 2024 года   |

#  В соответствии приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 15.02.2024 № 143 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2024 года в Ростовской области», в рамках организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Цимлянского района в марте-мае 2024 года, приказа отдела образования Администрации Цимлянского района №78-о от 20.02.2024г «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в марте-мае 2024 года на территории Цимлянского района»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

* + - 1. Провести в штатном режиме в период с 19 марта по 17 мая 2024 года всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в МБОУ Саркеловской СОШ для всех обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов :

- для обучающихся 4 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

- для обучающихся 5 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Биология», «История»;

- для обучающихся 6 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» и на основе случайного выбора по двум предметам: «Биология», «История», «География», «Обществознание»;

- для обучающихся 7 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» и на основе случайного выбора по двум предметам: «Биология», «История», «География», «Обществознание», «Физика»;

- для обучающихся 8 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», и на основе случайного выбора по двум предметам: «Биология», «История», «География», «Обществознание», «Химия», «Физика».

3. В рамках подготовки и проведения ВПР:

- Зам. директора по УВР Ченцову И.А. назначить школьным координатором

- Царьгородцеву И.С., назначить техническим специалистом

- учителей-организаторов в каждый класс, в котором находятся участники ВПР, экспертную группу по проверке работ обучающихся).

4.Ченцовой И. А. :

- определить день проведения каждого предмета ВПР( приложение№1)

 Организовать:

- информирование обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов и их родителей, (законных представителей) о проведении ВПР в марте – мае 2024 года;

- подготовку обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов к проведению ВПР в марте – мае 2024 года;

- проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР;

- проверку работ участников ВПР.

 Обеспечить:

- участие всех обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классов в ВПР в соответствии с решением общеобразовательной организации;

- информационную безопасность при получении, хранении и передаче общеобразовательной организации архивов материалов для проведения ВПР (в личном кабинете общеобразовательной организации системы ВПР);

- соблюдение порядка проведения ВПР;

- проведение ВПР в соответствии с установленными сроками и требованиями;

- соблюдение прав обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х при проведении ВПР.

- проведение ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР в 4-8 классах, 11-х классах образовательных организаций Ростовской области, утвержденного приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 15.02.2024 № 143.

5.Царьгородцевой И.С. разместить на официальном школьном сайте информацию о проведении ВПР в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов в марте-мае 2024 года.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: С.Л.Солонович

С приказом ознакомлены: И.А.Ченцова

 И.С.Царьгородцева